

Anexos

Anexo 1

Funciones sociales

En este modelo de medición se toma como base al Clasificador de las funciones del gobierno COFOG. Del universo de funciones de gobierno se aíslan las seis funciones que tienen relación con los temas sociales, y para cada una de ellas se enumeran las categorías contenidas en cada función. A continuación se detalla las funciones sociales y se describen las categorías que contiene cada una de ellas.

1. Protección del medio ambiente⁴⁴

De acuerdo a este clasificador, la protección del medio ambiente se puede organizar en seis grupos, los cuales se detallan a continuación:

- *Ordenación y desechos*: Contempla la recolección, tratamiento y eliminación de desechos. En la recolección de desechos se incluye el barrido de espacios públicos, sean estas plazas, parques, vías, etc., además de su transporte hasta el lugar de tratamiento o vertimiento. Para el tratamiento de los desechos se considera cualquier método o proceso destinado a modificar las características de cualquier desecho para neutralizarlo o para la eliminación de cualquier sustancia peligrosa dejándolo más seguro para el medio ambiente y las personas. Finalmente, la eliminación consiste en proporcionar un destino último a los desechos que ya no resulten útiles, mediante el uso de vertederos, enterramiento, vertimiento al mar o cualquier otra forma adecuada de eliminación. Considera la administración, gestión, inspección o apoyo de los sistemas de recogida, tratamiento y vertimiento de desechos, como también incluye los subsidios, donaciones y préstamos en apoyo a la explotación, la construcción, la mejora y el mantenimiento de estos sistemas⁴⁵.
- *Ordenación de aguas residuales*: Comprende la gestión del sistema de alcantarillado y el tratamiento de aguas residuales. En el primer nivel considera la explotación y la construcción del sistema de colectores, tuberías, conductores y bombas de evacuación de aguas residuales⁴⁶. Abarca desde el lugar de generación hasta el lugar de tratamiento de este tipo de aguas. Respecto del tratamiento de las aguas residuales, éste comprende cualquier proceso mecánico, biológico u otro que purifique el agua haciéndola cumplir con las normas medioambientales y de calidad vigentes. Se incluye en este grupo la administración, gestión, inspección o apoyo de los sistemas de alcantarillado y del tratamiento de las aguas residuales, además de las donaciones, préstamos o subsidios en apoyo a la explotación, la construcción, el mantenimiento y mejoras de estos sistemas.
- *Reducción de la contaminación*: Incluye las actividades relacionadas con la protección del aire ambiente y el clima, protección del suelo y de las aguas subterráneas, reducción del ruido y vibraciones y finalmente la protección contra la radiación. Considera la construcción, mantenimiento y explotación de sistemas de vigilancia⁴⁷. Colocación de terraplenes contenedores de ruido así como los revestimientos que reduzcan el ruido, medidas de regulación y prevención de la emisión de los gases termoactivos y

⁴⁴ La división de protección del medio ambiente se basa en la clasificación de actividades de protección del medio ambiente CAPE, elaborado por el sistema europeo de recolección de información sobre el medio ambiente (SERIEE) de la oficina de Estadísticas de las comunidades Europeas (EUROSTAT).

⁴⁵ Se incluye la recolección, tratamiento de eliminación de desechos nucleares.

⁴⁶ Se considera como aguas residuales a las aguas lluvias, aguas residuales domésticas u otro tipo residuos acuosos.

⁴⁷ Diferente a las estaciones meteorológicas.

contaminantes que afecten desfavorablemente a la calidad del aire, medidas de reducción de la contaminación en las extensiones de agua, y mantenimiento y explotación de instalaciones de descontaminación de suelos. También considera la administración, gestión, inspección, supervisión o apoyo de actividades cuyo objetivo es la reducción o control de la contaminación, además de incluir las donaciones, préstamos y subsidios que se otorgan para cumplir con el objetivo mencionado anteriormente.

- **Protección de la diversidad biológica y del paisaje:** Agrupa las actividades relacionadas con la protección de la flora y fauna, protección de hábitat, y la protección de paisajes por sus valores estéticos. En el primer grupo se incluye, además, la reintroducción de especies extinguidas y la recuperación de especies en peligro de extinción. En tanto, en el segundo grupo contempla la ordenación de parques y reservas naturales y finalmente el último grupo considera la reparación de paisajes deteriorados con fines de fortalecer su valor estético y la rehabilitación de minas y canteras abandonadas. Se incluye en este grupo la administración, gestión, inspección o apoyo a las actividades en pro de la diversidad biológica y del paisaje, además de las donaciones, préstamos o subsidios en apoyo a estas actividades.
- **Investigación y desarrollo relacionados con la protección del medio ambiente:** Incluye la administración y gestión de organismos dedicados a investigación aplicada y desarrollo experimental relacionado con la protección ambiental.
- **Protección del medio ambiente no especificado en otra parte:** Incluye asuntos y servicios relacionados con la protección medio ambiental que no puedan asignarse a los grupos antes definidos.

2. Vivienda y servicios comunitarios

Los contenidos y denominaciones de los grupos se detallan a continuación.

- **Urbanización:** Este grupo incluye la administración de asuntos y servicios relacionados con la urbanización, promoción, evaluación y vigilancia de actividades de urbanización; además de la regulación de normas de urbanización. Contempla el reemplazo de tugurios por viviendas, la adquisición de terrenos para la construcción de viviendas; construcción o adquisición y remodelación de viviendas. También se considera en este grupo a la producción y difusión de información general y documentación técnica y estadística sobre asuntos y servicios relacionados con la urbanización como también considera los préstamos o subsidios en apoyo de la expansión, el mejoramiento o el mantenimiento del patrimonio de viviendas⁴⁸.
- **Desarrollo comunitario:** Considera los asuntos y servicios relativos al desarrollo comunitario administración de las leyes de urbanismo y las normas de utilización de tierras y de construcción. Considera además, la planificación de nuevas comunidades, la rehabilitación de ellas y el financiamiento de proyectos comunitarios. Finalmente, la producción y difusión de información técnica y estadística sobre desarrollo comunitario⁴⁹.
- **Abastecimiento de agua:** Incluye los asuntos relacionados con el abastecimiento de agua, supervisión y regulación de todos los aspectos relacionados con el abastecimiento de agua potable, incluyendo la pureza del agua, precios y controles de cantidad. Construcción o explotación de sistemas de abastecimientos de agua distintos de las empresas. Producción

⁴⁸ No se incluye en este grupo a la creación y regulación de normas de construcción.

⁴⁹ No se incluye en esta categoría la construcción propiamente tal de viviendas, edificios servicios públicos, industria, etc. La administración de las normas de construcción y las relativas a la vivienda.

y difusión de información técnica y estadísticas relativas al abastecimiento de agua. Finalmente, se considera las donaciones, préstamos o subsidios en apoyo a la explotación, construcción, mantenimiento o mejoramiento de los sistemas de abastecimiento de agua⁵⁰.

- *Alumbrado público:* Considera los servicios relacionados con el alumbrado público, la creación y regulación de normas de alumbrado público. La instalación, gestión, mantenimiento, mejora, y actividades que tienen relación con el alumbrado público⁵¹.
- *Investigación y desarrollo relacionados con la vivienda y los servicios comunitarios:* Considera la administración y gestión de recursos destinados a la investigación aplicada y desarrollo experimental relacionados con vivienda y servicios comunitarios⁵².
- *Vivienda y servicios comunitarios no especificados en otra parte:* Además, se incluye otros niveles relacionados con vivienda y servicios comunitarios no especificados anteriormente. Se considera las prestaciones en especie para ayudar a las familias a sufragar el costo de una vivienda, prestaciones para la construcción de viviendas sociales o de costo reducido.

3. Salud

Los servicios de salud incluyen los servicios prestados en forma individual y colectiva. En el primer grupo se considera los primeros cuatro niveles que se detallan a continuación y los dos restantes se pueden asimilar a servicios colectivos.

- *Productos, útiles y equipos médicos.* En este grupo se incluye medicamentos, prótesis, útiles, equipos médicos y otros productos relacionados con la salud obtenidos por particulares o familias y proporcionados normalmente por farmacéuticos o proveedores de equipos médicos. Estos productos se consumen fuera de las instalaciones o centros de salud. Estos productos pueden ser proporcionados directamente por los médicos, dentistas y paramédicas a los pacientes que acuden a consultas externas o por hospitales o centros parecidos⁵³. Considera en este grupo la administración, gestión y apoyo a las actividades contenidas en este grupo.
- *Servicios para pacientes externos:* Comprende los servicios médicos, dentales y paramédicos, prestados por profesionales afines a pacientes que acuden a consultas externas⁵⁴. Este tipo de servicios puede ser prestado en casa, consultorio individual o colectivo, en dispensarios o ambulatorios de hospitales o en otros centros semejantes. Este tipo de servicio no incluye la entrega de medicamentos. Incluye la administración, inspección, gestión o apoyo de las actividades contenidas en este grupo.
- *Servicios hospitalarios:* Comprende la estancia de los pacientes en un hospital por el período de tiempo que dure su tratamiento. Incluye los servicios de hospitales generales y especializados, centros médicos, centros de servicios de maternidad, residencia de ancianos y servicios de residencias de convalecencia que proporcionan servicios principalmente a pacientes ingresados, los servicios de bases de hospitales militares, los servicios de instituciones de atención a las personas mayores que tengan como componente esencial la vigilancia médica, y los servicios de los centros de rehabilitación que presten atención médica a pacientes ingresados y terapia de rehabilitación cuyo

⁵⁰ No se considera en este grupo a los sistemas de riego; los proyectos polivalentes; la recogida y el tratamiento de aguas residuales.

⁵¹ Se excluye los servicios de alumbrado relacionados con la construcción y la explotación de las carreteras.

⁵² No contempla el desarrollo experimental relacionado con métodos o materiales de construcción.

⁵³ En este grupo no se incluye el alquiler de equipos terapéuticos.

⁵⁴ Excluye los servicios de laboratorio de análisis médicos y centros de radiación; clínicas odontológicas y dentales; dentaduras postizas y servicios de ortodoncia.

objetivo sea tratar al paciente en lugar de proporcionar apoyo a largo plazo. Este tipo de servicio incluye los medicamentos, las prótesis, los aparatos y equipos médicos y otros productos relacionados con la salud proporcionada a los pacientes del hospital. Incluye además, los gastos no médicos de los hospitales en concepto de administración, planilla no médica, alimentos y bebidas, alojamiento (incluido el alojamiento del personal, etc.), etc.⁵⁵. También incorpora la administración, inspección, gestión o apoyo de estas actividades.

- *Servicios de salud pública:* Considera los servicios de salud pública como bancos de sangre, control de la nutrición infantil y laboratorios de salud pública. Además de considerar a los servicios de salud no relacionados con un hospital, una clínica o un médico, servicios de salud que no son prestados por un médico titulado, la recopilación de datos epidemiológicos, los servicios de planificación familiar, entre otros servicios públicos. Incluye también, la administración, la gestión, inspección o apoyo a los servicios de salud pública. Este grupo no considera los laboratorios de análisis médico como tampoco los laboratorios que determinan las causas de las enfermedades.
- *Investigación y desarrollo relacionados con la salud:* Se incluye en esta categoría los gastos de administración y gestión de los organismos dedicados a investigación aplicada y desarrollo experimental relacionados con la salud. Dentro de los organismos se considera institutos de investigación así como también a las universidades.
- *Salud no especificada en otra parte:* Incluye los servicios y asuntos de salud que no sea posible asignarlos en las categorías anteriores.

4. Actividades recreativas, culturales y religiosas

En esta división se considera los servicios prestados a particulares, familias y colectivo de personas. Entre los servicios prestados se destacan:

- *Servicios recreativos y deportivos:* Incluye la prestación y administración de servicios deportivos y recreativos y la regulación de instalaciones deportivas. Gestión o apoyo de instalaciones para actividades que tiene relación con: deportes activos (gimnasios, estadios, canchas de tenis, entre otros); deportes pasivos (juegos de mesa, lugares especiales para jugar cartas, etc.); actividades recreativas (parques, playa, etc.)⁵⁶ contempla además los subsidios, donaciones en apoyo a competidores ya sea en forma de equipos o jugadores individuales.
- *Servicios culturales:* Se considera la prestación de los servicios culturales, administración de asuntos culturales, la supervisión y regulación de instalaciones culturales. Incluye además, la gestión o apoyo a instalaciones para este tipo de actividades como también a los actos culturales. Subsidios, préstamos o donaciones a particulares que se dedican a las artes (artistas, escritores, compositores, etc.) o a organizaciones que participan en la promoción de actividades culturales⁵⁷.

⁵⁵ No incluye en este grupo las instalaciones como los hospitales militares de campaña, los quirófanos, clínicas, dispensarios que prestan servicios exclusivamente a los pacientes de consulta externa, las instituciones para personas discapacitadas y los centros de rehabilitación que principalmente prestan apoyo a largo plazo, y las residencias para personas mayores jubiladas, además de aquellos centros que no están bajo la supervisión directa de un médico titulado. Tampoco considera los pagos a pacientes por pérdidas de ingresos como consecuencia de hospitalización.

⁵⁶ No se incluye en este grupo a los jardines zoológicos o botánicos, acuarios, viveros e instalaciones similares. Instalaciones recreativas o deportivas de las instituciones educativas.

⁵⁷ No se considera en este grupo a las actividades culturales que se presenten en el extranjero, las celebraciones nacionales, regionales o locales cuyo objeto sea la atracción de turistas y finalmente la producción de material cultural para su distribución por radio o televisión.

- *Servicios de radio, televisión y servicios editoriales:* Considera gestión, apoyo y administración de servicios relacionados con la radio, televisión y la edición. También incluye la supervisión y regulación de los servicios de radio, televisión y servicios editoriales⁵⁸. Además, considera las donaciones, préstamos o subsidios en apoyo a la construcción o a la adquisición de instalaciones para la televisión o radio, la construcción o adquisición de locales, equipos o materiales para la edición de periódicos, revistas o libros, la producción de material para radio o televisión y su presentación en radio o televisión, la obtención de noticias u otras informaciones, la distribución de obras publicadas.
- *Servicios religiosos y otros servicios comunitarios:* Contempla la administración de asuntos religiosos y otros comunitarios. Incluye el suministro de instalaciones para servicios religiosos y otros servicios comunitarios, además de apoyo a la gestión, mantenimiento y reparación. También considera el pago al clero y otros representantes de instalaciones religiosas, apoyo a la celebración de servicios religiosos, donaciones, préstamos o subsidios en apoyo a hermandades.
- *Investigación y desarrollo relacionados con esparcimiento:* Considera la administración y gestión de organismos dedicados a la investigación y desarrollo de experimental relacionados con esparcimiento, cultura y religión.
- *Actividades recreativas, culturales y religión no especificadas en otra parte:* Se incluye todas las actividades que no se especifican en los grupos anteriores.

5. Educación⁵⁹

Esta división se puede organizar en cinco grandes grupos, los cuales se detallan a continuación:

- *Enseñanza preescolar y enseñanza primaria:* Considera la administración, gestión o apoyo a las escuelas y otras instituciones que imparten educación previa al nivel 0 y nivel 1 del CINE 97⁶⁰. El nivel 0 constituye la etapa inicial de la instrucción organizada y se caracteriza por servir de puente de transición entre el hogar y el ambiente escolar. En tanto, en el nivel 1 se caracteriza por entregar a los alumnos una sólida formación básica en materia de lectura, escritura y aritmética, junto con conocimientos elementales en otras materias como historia, geografía, ciencias naturales y sociales, arte y música.
- *Enseñanza secundaria:* Incluye la administración, supervisión, gestión o apoyo a los servicios de educación clasificados en los niveles 2 y 3 del CINE 97, tanto para adultos como para jóvenes⁶¹, considera además las becas, donaciones, préstamos y subsidios en apoyo a los alumnos clasificados en este grupo. El nivel 2 se caracteriza por la profundización de las materias de estudio recurriendo a un personal docente más especializado o varios profesores para la enseñanza en sus distintas especialidades. El nivel 3 suele ser el comienzo del término de la enseñanza obligatoria en los países que poseen este sistema de educación, corresponde a los tres o cuatro últimos años de la enseñanza secundaria para quienes han acabado el primer ciclo de la enseñanza secundaria o el segundo ciclo de la enseñanza básica.
- *Enseñanza postsecundaria no terciaria:* Se considera la administración, inspección, gestión o apoyo a instituciones que imparten servicios de educación para adultos y

⁵⁸ No se considera las imprentas oficiales y programas de educación por radio y televisión.

⁵⁹ Esta división se basa en las categorías de la Clasificación Internacional Normalizada de la Educación de 1997 (CINE97) establecida por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO).

⁶⁰ No se incluye en este grupo los servicios auxiliares y subsidiarios a la educación.

⁶¹ No incluye los servicios auxiliares de la educación.

jóvenes clasificados en el nivel 4 del CINE 97⁶². También considera las becas, donaciones, préstamos y subsidios en apoyo a estudiantes incluidos en este grupo. El nivel 4 debiera estar reservado a programas educativos más avanzados que los correspondientes al ciclo superior de la enseñanza secundaria.

- *Enseñanza Terciaria:* Incluye la administración, gestión, inspección o apoyo a las instituciones que imparte educación de nivel 5 y 6 del CINE97⁶³. Incluye becas, donaciones, préstamos y subsidios en apoyo a estudiantes de educación de este nivel. El nivel 5 debiera considerar los programas que conducen a la obtención de un grado universitario, en tanto el nivel 6 está reservado a los programas que conducen a la atribución de una calificación de estudios avanzados.
- *Enseñanza no atribuible a ningún nivel:* Corresponde a la prestación de servicios de educación no definida por niveles, es decir, programas docentes que no requieren ninguna instrucción previa especial, en particular programas de formación profesional y de desarrollo cultural. Incluye la administración, inspección, gestión o apoyo a instituciones que imparten este tipo de educación, además contempla las becas, donaciones, préstamos y subsidios en apoyo a estudiantes que participan en este grupo de enseñanza.
- *Servicios auxiliares de la educación:* Considera la administración, inspección, gestión y apoyo del transporte, alimentación, alojamiento, la atención médica y odontológica y otros servicios conexos, principalmente para los estudiantes, sea cual sea su nivel educativo⁶⁴.
- *Investigación y desarrollo relacionados con la educación:* Incluye la administración y gestión de los organismos dedicados a investigación aplicada y desarrollo experimental relacionados con la educación. Considera las donaciones, préstamos y subsidios en apoyo a la investigación aplicada y al desarrollo experimental.
- *Enseñanza no clasificada en otra parte:* Considera la administración, gestión o apoyo de actividades como formulación, administración, coordinación y vigilancia de políticas y planes, programas y presupuestos generales en materia de educación, preparación y ejecución de legislación y normas de actuación sobre la prestación de educación, incluida la autorización de establecimientos docentes; producción y difusión de información general, documentación técnica y estadística relativa a educación. Además considera cualquier asunto o servicio de educación no especificado anteriormente.

6. Protección social⁶⁵

Esta división se basa en el Sistema Europeo de Estadísticas Integradas de Protección Social, sin embargo, en el sistema Europeo considera algunos ítems relativos a la atención de la salud y vivienda, los cuales para efectos de esta división son excluidos y son contabilizados en la función de salud y vivienda respectivamente. Por lo tanto, esta división se restringe a nueve grupos que a continuación se detallan:

- *Enfermedad e incapacidad:* En esta categoría se considera las prestaciones en efectivo como el pago de licencias por enfermedad y los pagos varios para ayudar a personas que temporalmente no pueden trabajar. También considera la ayuda en las tareas diarias

⁶² No incluye los servicios auxiliares de la educación.

⁶³ No incluye los servicios auxiliares de la educación.

⁶⁴ No considera los servicios escolares de vigilancia y prevención en materia de salud, becas, donaciones, préstamos y subsidios en efectivo para sufragar los costos de los servicios auxiliares.

⁶⁵ La división de protección social se basa en el Sistema Europeo de Estadísticas Integradas de Protección social para 1996 (SEEPROS) de la Oficina de Estadísticas de las Comunidades Europeas.

prestadas a personas que temporalmente no pueden trabajar debido a una enfermedad o lesión (ayuda doméstica, servicios de transporte, entre otros). Prestaciones en efectivo o en especie a personas que están parcial o totalmente incapacitadas para participar en una actividad económica o llevar una vida normal debido a un impedimento físico o mental permanente o bien que dure por un tiempo determinado. Considera el pago de pensiones por invalidez para personas que no logran llegar a la edad normal de jubilación y sufren una incapacidad que les impide trabajar o bien que ven reducida su capacidad de trabajo, incluye las asignaciones a: personas que cuidan a una persona discapacitada y a personas discapacitadas que realizan trabajos adaptados a su condición o participan en programas de formación profesional, considera la entrega de alojamiento y a veces alimentación a personas discapacitadas en establecimientos adecuados. Los programas de capacitación para fomentar la rehabilitación laboral y social de las personas discapacitadas y la prestación de bienes y servicios varios a personas discapacitadas para que éstas puedan participar en actividades culturales, de ocio, viajes y participación en la vida comunitaria. Estas prestaciones incluyen la administración, gestión o apoyo de ellas.

- *Edad Avanzada:* Considera las prestaciones en efectivo o en especies para cubrir los riesgos relacionados con la vejez (pérdida o insuficiencias de ingresos, falta de independencia en las tareas diarias, una menor participación en la vida social y comunitaria, etc.). Incluye las pensiones pagadas a personas que han cumplido su edad normal de jubilación y aquellas que lo hacen antes de cumplir la edad límite de jubilación⁶⁶ pensiones parciales para aquellos trabajadores que cumpliendo su edad de jubilación (o bien en forma anticipada) optan por reducir su jornada laboral, asignaciones a personas que cuidan a personas mayores. En cuanto a las prestaciones en especies, se puede mencionar el alojamiento o alimentación proporcionados a las personas mayores que residen en centros especializados o bien viven con sus familias en establecimientos adecuados, ayuda a personas mayores para que puedan participar en actividades culturales, de ocio, viajes o bien la participación en la vida comunitaria. También considera la ayuda a personas mayores en sus actividades diarias como son servicio doméstico, transporte entre otros. En esta agrupación se considera también las pensiones para el personal militar y empleados públicos⁶⁷. Contempla también la administración, gestión o apoyo de estos planes de protección.
- *Supérstite o sobrevivientes:* Prestaciones en efectivo o en especie a los sobrevivientes de una persona fallecida (cónyuge, hijos, ex cónyuge, nietos, padres, u otros familiares). Además considera los pagos en especie como son el pago de funeral, la entrega de bienes y servicios para que los sobrevivientes puedan participar en la vida comunitaria. Incluye también la administración, gestión o apoyo de estos planes de protección.
- *Familia e hijos:* Prestaciones en efectivo o en especies a las familias que tienen hijos a su cargo. Considera las asignaciones por maternidad, pagos en caso de nacimiento, licencias por cuidado a los hijos, subsidios familiares o subvenciones por hijos a cargo, pagos habituales o de una sola vez en apoyo a familias monoparentales, con hijos minusválidos entre otros. Dentro de las prestaciones en especie se puede mencionar al alojamiento y entrega de comida a niños en edad preescolar durante todo el día o parte de él, ayuda financiera para el pago de niñera que cuida a los niños durante el día, prestación de alojamiento y alimentación a niños y familias en forma permanente (orfanatos, familias de guarda, etc.), prestación de bienes y servicios a los niños o a las personas que los cuidan en sus propias casas, entrega de bienes y servicios varios a familias, jóvenes o

⁶⁶ Pensiones anticipadas.

⁶⁷ No incluye las pensiones debido a discapacidad o desempleo.

niños (centros de vacaciones y de ocio)⁶⁸. Dentro de estas prestaciones se considera la administración, gestión y apoyo a estos planes.

- *Desempleo*: En esta agrupación se considera a las prestaciones en efectivo o en especie a personas que están capacitadas y dispuestas para trabajar, pero que no pueden encontrar un empleo adecuado. Incluye los subsidios totales o parciales por desempleo, las prestaciones por jubilación anticipada para trabajadores mayores que se jubilan antes de alcanzar la edad normal de jubilación debido al desempleo o a una reducción de la jornada laboral por medidas económicas, asignaciones a determinados sectores de la población activa que participan en programas de capacitación para perfeccionar su potencial para el empleo, indemnizaciones por supresión del puesto de trabajo. Dentro de las prestaciones en especie se considera los pagos por movilidad y reasentamiento, la capacitación profesional de personas sin puestos de trabajo o el reciclaje de personas que corren el riesgo de perder su trabajo, la entrega de alojamiento, alimento o ropa a personas desempleadas y sus familias. Se considera también la administración, gestión o apoyo a estos planes de protección.
- *Exclusión social no especificada en otra parte*: Prestaciones en efectivo o en especie a las víctimas de la exclusión social o las personas que son vulnerables a la exclusión social (personas indigentes, personas de escasos recursos, inmigrantes, indígenas, refugiados, alcohólicos, entre otros). Prestaciones en efectivo como las ayudas para complementar los ingresos u otros pagos en efectivo a personas indigentes y vulnerables para reducir su nivel de pobreza o asistirlos en momentos difíciles. Suministro de alojamiento y alimentos a corto y largo plazo a personas indigentes y vulnerables, rehabilitación de las personas que hacen un uso indebido de alcohol y las drogas, ayuda a personas vulnerables como asesoramiento, albergues para estancias diurnas, alimentos, ropa, entre otros. Se considera dentro de las prestaciones la administración, gestión y apoyo de ellas.
- *Investigación y desarrollo relacionado con la protección social*: Administración y gestión de organismos dedicados a la investigación aplicada y desarrollo experimental relacionados con la protección social.
- *Protección social no especificada en otra parte*: Se podría incluir en este grupo, las ayudas en efectivo o en especie a las víctimas de incendios, inundaciones, terremotos y otros desastres ocurridos en tiempos de paz. El almacenamiento de alimentos, equipo y otros suministros para su movilización urgente en caso de desastres en tiempos de paz. Además, de otras actividades o ayudas no mencionadas anteriormente que ocurren en tiempos de paz.

7. Funciones sociales no especificadas en otra parte

La división de funciones no especificadas en otra parte, considerará todas aquellas funciones sociales que efectúan los países y que no han sido especificadas en las divisiones antes expuestas. Esta división será posible organizarlas en grupo dependiendo de las características de cada país.

⁶⁸ No se considera en este grupo los servicios de planificación familiar.

Anexo 2

Relación de cuentas y transacciones

Al ser el SCN el soporte conceptual para esta medición, es necesario revisar tres elementos fundamentales en este sistema como son:

- Cuenta
- Transacción
- Registro

Cada una de las cuentas registra operaciones y flujos relacionados con algún aspecto de la vida económica, agrupadas en cuentas corrientes, cuentas de capital y balance como se mencionó en el capítulo III.

Para la medición del gasto social se consideran las cuentas corrientes y la cuenta de capital perteneciente a la cuenta de acumulación. La parte ennegrecida no se contabiliza en la medición del gasto social.

CUADRO A-1
SECUENCIA DE CUENTAS

Cuentas	
Corriente	Producción
	Generación del Ingreso
	Asignación del Ingreso
	Distribución secundaria del Ingreso
	Utilización del Ingreso
Acumulación	Capital
	Financiera
	Otras variaciones de activos
Balances	

Fuente: Elaboración propia.

A continuación se hace una breve descripción de cada una de las cuentas a considerar en la medición del gasto social.

- *Producción*: muestra las operaciones relativas al propio proceso productivo. Considera la producción de mercado, no mercado y para uso final propio, los insumos necesarios para tal efecto y los pagos a los asalariados por sus trabajos. Esta cuenta proporciona uno de los saldos importantes del sistema, el valor agregado.
- *Generación del ingreso*: analiza en qué medida el valor agregado puede cubrir la remuneración de los asalariados y los otros impuestos, menos las subvenciones sobre la producción. Como saldo de esta cuenta se obtiene el excedente de explotación, que corresponde a la renta que obtienen las unidades de la utilización de sus propios activos de producción, que en el caso del gobierno tiende a cero⁶⁹.

⁶⁹ La tendencia a cero del excedente de explotación se debe a que los servicios de gobierno no tienen como objetivo la obtención de utilidades o ganancia financiera.

- *Asignación del ingreso primario:* se ocupa de las unidades residentes y los sectores institucionales como receptores de renta y no como productores de ésta. Se entiende por ingreso o renta primaria a la renta que reciben las unidades residentes en virtud de su participación directa en el proceso productivo (sueldos y salarios, cotizaciones, impuestos, subvenciones) y la renta a cobrar por el propietario de un activo financiero o un activo material, no producido (renta de la tierra), por ponerlo a disposición de otra unidad institucional.
- *Distribución secundaria del ingreso:* muestra cómo se asigna el saldo de los ingresos primarios de un sector institucional por medio de la redistribución. Es decir, mediante los impuestos corrientes sobre los ingresos, el patrimonio, etc., las cotizaciones y prestaciones⁷⁰ sociales y otras transferencias corrientes. El saldo de la cuenta, es la renta o ingreso disponible, que refleja el saldo de las operaciones corrientes.
- *Utilización del ingreso:* muestra cómo se distribuye la renta o ingreso, la que puede ser diferenciada entre consumo individual y colectivo. El saldo de esta cuenta constituye el ahorro, que conecta las cuentas corrientes con la cuenta de acumulación.
- *Capital:* registra las adquisiciones menos las disposiciones de activo no financiero realizado por unidades residentes y mide la variación del patrimonio neto debido al ahorro y a las transferencias de capital. En esta cuenta se muestra la capacidad de financiación que corresponde al monto de que dispone un sector para financiar, directa o indirectamente, a otros sectores, o bien el monto que se ve obligado a pedir prestado a otros sectores para poder financiarse.

De acuerdo a esta descripción la organización de cada una de las cuentas tiene un sentido de orden dentro del proceso por el cual transcurre la economía. En el cuadro siguiente relaciona cada una de las cuentas detalladas anteriormente con las principales transacciones económicas identificando aquellas que van por el lado del gasto como por el lado de los ingresos.

CUADRO A-2
CUADRO ECONÓMICO INTEGRADO

Cuenta	Haber	Debe
<u>100</u> Producción	<u>P100</u> Producción	<u>P200</u> Consumo Intermedio
	<u>P110</u> Producción de mercado	<u>S100</u> Valor Agregado bruto
	<u>P120</u> Producción para uso final propio	<u>K100</u> Consumo de capital
	<u>P130</u> Otra producción de no mercado	<u>S110</u> Valor Agregado neto
<u>211</u> Generación del ingreso	<u>S100</u> Valor Agregado neto	<u>D100</u> Remuneración de Asalariados
		<u>D110</u> Sueldos y Salarios
		<u>D120</u> Contribuciones Sociales de empleadores
		<u>D290</u> Otros impuestos sobre la producción
		<u>D390</u> Otras subvenciones a la producción
		<u>S200</u> Excedente de Explotación

(Continúa)

⁷⁰ Prestaciones sociales distintas de las transferencias sociales en especie.

CUADRO A-2 (Conclusión)

Cuenta	Haber	Debe
212 Asignación primaria del ingreso	<u>S200</u> Excedente de Explotación	
	<u>D200</u> Impuestos sobre la producción y las importaciones	
	<u>D210</u> Impuestos sobre los productos	
	<u>D290</u> Otros impuestos sobre la producción	
	<u>D300</u> Subvenciones	<u>D400</u> Renta de la propiedad
	<u>D310</u> Subvenciones a los productos	<u>D410</u> Intereses
	<u>D390</u> Otras subvenciones	<u>D420</u> Renta distribuida de las sociedades
	<u>D400</u> Renta de la propiedad	<u>D430</u> Utilidades reinvertidas de la inversión extranjera directa
	<u>D410</u> Intereses	<u>D450</u> Renta de la tierra
	<u>D420</u> Renta distribuida de las sociedades	<u>S500</u> Ingreso primario
	<u>D430</u> Utilidades reinvertidas de la inversión extranjera directa	
	<u>D440</u> Renta de la propiedad atribuida a los titulares de pólizas de seguros	
	<u>D450</u> Renta de la tierra	
220 Distribución secundaria del ingreso	<u>S500</u> Ingreso primario	
	<u>D500</u> Impuestos corrientes sobre el ingreso	<u>D500</u> Impuestos corrientes sobre el ingreso
	<u>D510</u> Impuesto sobre el ingreso	<u>D590</u> Otros Impuestos corrientes
	<u>D590</u> Otros Impuestos corrientes	<u>D620</u> Prestaciones sociales distintas de las transferencias sociales en especie
	<u>D600</u> Contribuciones sociales	<u>D700</u> Otras transferencias corrientes
	<u>D610</u> Contribuciones sociales efectivas	<u>D710</u> Primas netas de seguros no de vida
	<u>D620</u> Contribuciones sociales imputadas	<u>D730</u> Transferencias corrientes dentro de la Administración Pública
	<u>D700</u> Otras transferencias corrientes	<u>D740</u> Cooperación Internacional Corriente
	<u>D720</u> Indemnizaciones de seguros no de vida	<u>D750</u> Transferencias corrientes diversas
	<u>D730</u> Transferencias corrientes dentro de la Administración Pública	<u>S600</u> Ingreso disponible
	<u>D740</u> Cooperación Internacional Corriente	
220 Utilización del ingreso	<u>S600</u> Ingreso disponible	<u>P300</u> Gasto de Consumo Final
		<u>P310</u> Gasto de Consumo Final Individual
		<u>P320</u> Gasto de Consumo Final Colectivo
		<u>D800</u> Ajuste por la variación de la participación neta de los hogares en los fondos de pensiones
310 Capital		<u>S800</u> Ahorro
	<u>S800</u> Ahorro	<u>P500</u> Formación Bruta de Capital
	<u>D900</u> Transferencias de capital (por cobrar)	<u>P510</u> Formación Bruta de Capital Fijo
	<u>D910</u> Impuestos sobre el capital	<u>P520</u> Variaciones de Existencias
	<u>D920</u> Donaciones para inversión	<u>P530</u> Adquisiciones netas de objetos valiosos
	<u>D990</u> Otras transferencias de capital	<u>D900</u> Transferencias de capital (por pagar)
		<u>D910</u> Impuestos sobre el capital
		<u>D920</u> Donaciones para inversión
		<u>D990</u> Otras transferencias de capital
		<u>K100</u> Consumo de capital fijo
		<u>K200</u> Adquisiciones menos disposiciones de activos no financieros no producidos
		<u>S900</u> Préstamo / Endeudamiento

Fuente: Elaboración propia a partir del SCN 1993.

Anexo 3

CUADRO A-3
TRANSACCIONES DE LAS FINANZAS PÚBLICAS Y SU RELACIÓN CON EL SCN

Categoría de transacción del sistema de EFP	Cuenta y categoría de transacción del SCN en que se registra la transacción del sistema de EFP
Transacciones de ingreso	
Impuestos	
1. Impuestos sobre el ingreso, las utilidades y las ganancias de capital	La Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Impuestos sobre el ingreso (D51) (recurso).
2. Impuestos sobre la nómina y la fuerza de trabajo	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso).
3. Impuestos sobre la propiedad	
Impuestos recurrentes sobre la propiedad inmueble	Los impuestos pagados por las empresas se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso). Los impuestos pagados por los consumidores finales, incluyendo los propietarios que ocupan sus viviendas, se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Otros impuestos corrientes (D59) (recurso).
Impuestos recurrentes sobre la riqueza neta	Los impuestos pagados por las empresas se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso). Los impuestos pagados por los consumidores finales se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Otros impuestos corrientes (D59) (recurso).
Impuestos sobre sucesiones, herencias y regalos	La Cuenta de capital/Transferencias de capital/Impuestos sobre el capital (D91) (incremento del valor neto).
Impuestos sobre transacciones financieras y de capital	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre los productos, excepto el IVA y los impuestos sobre las importaciones y exportaciones (D214) (recurso).
Otros impuestos no recurrentes sobre la propiedad	La Cuenta de capital/Transferencias de capital/Impuestos sobre el capital (D91) (incremento del valor neto).
Otros impuestos recurrentes sobre la propiedad	Los impuestos pagados por las empresas se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso). Los impuestos pagados por los consumidores finales se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Otros impuestos corrientes (D59) (recurso).
4. Impuestos sobre los bienes y servicios	
Impuestos sobre el valor agregado	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos tipo valor agregado (D211) (recurso).
Impuestos sobre las ventas	Los impuestos sobre bienes y servicios producidos en el país se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre los productos, excepto el IVA y los impuestos sobre las importaciones y exportaciones (D214) (recurso). Los impuestos sobre bienes y servicios importados se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre los productos/Impuestos y derechos sobre las importaciones excluyendo el IVA/Impuestos sobre las importaciones excluyendo el IVA y los derechos (D2122) (recurso).
Impuestos sobre el volumen de ventas y otros impuestos generales sobre los bienes y servicios	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre los productos, excepto el IVA y los impuestos sobre las importaciones y exportaciones (D214) (recurso).

(Continúa)

CUADRO A-3 (Continuación)

Categoría de transacción del sistema de EFP	Cuenta y categoría de transacción del SCN en que se registra la transacción del sistema de EFP
Impuestos selectivos	Los impuestos sobre bienes y servicios producidos en el país se registran en la cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre los productos, excepto el IVA y los impuestos sobre las importaciones y exportaciones (D214) (recurso). Los impuestos sobre bienes y servicios importados se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre los productos/Impuestos y derechos sobre las importaciones excluyendo el IVA/Impuestos sobre las importaciones excluyendo el IVA y los derechos (D2122) (recurso).
Utilidades de los monopolios fiscales	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre los productos, excepto el IVA y los impuestos sobre las importaciones y exportaciones (D214) (recurso).
Impuestos sobre servicios específicos	Los impuestos sobre bienes y servicios producidos en el país se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre los productos, excepto el IVA y los impuestos sobre las importaciones y exportaciones (D214) (recurso). Los impuestos sobre bienes y servicios importados se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre los productos/Impuestos y derechos sobre las importaciones excluyendo el IVA/Impuestos sobre las importaciones excluyendo el IVA y los derechos (D2122) (recurso).
Impuestos sobre los vehículos automotores	Los impuestos pagados por las empresas se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso). Los impuestos pagados por los consumidores finales se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Otros impuestos corrientes (D59) (recurso).
Otros impuestos sobre el uso de bienes y sobre el permiso para usar bienes o realizar actividades	Los impuestos pagados por las empresas se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso). Los impuestos pagados por los consumidores finales se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Otros impuestos corrientes (D59) (recurso).
Otros impuestos sobre los bienes y servicios	Los impuestos pagados por las empresas se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso). Los impuestos pagados por los consumidores finales se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Otros impuestos corrientes (D59) (recurso).
5. Impuestos sobre el comercio y las transacciones internacionales	
Derechos de aduana y otros derechos de importación	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos y derechos sobre las importaciones, excluyendo el IVA y los derechos sobre las importaciones (D2121) (recurso).
Impuestos sobre las exportaciones	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre las exportaciones (D213) (recurso).
Utilidades de los monopolios de exportación o de importación	Las utilidades de los monopolios de importación se registran en la cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos y derechos sobre las importaciones excluyendo el IVA/Impuestos sobre las importaciones excluyendo el IVA y los derechos (D2122) (recurso). Las utilidades de los monopolios de exportación se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre las exportaciones (D213) (recurso).

(Continúa)

CUADRO A-3 (Continuación)

Categoría de transacción del sistema de EFP	Cuenta y categoría de transacción del SCN en que se registra la transacción del sistema de EFP
Utilidades de operaciones cambiarias	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre los productos, excepto IVA e impuestos sobre las importaciones y exportaciones (D214) (recurso).
Impuestos sobre las operaciones cambiarias	Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Impuestos sobre los productos/Impuestos sobre los productos, excepto el IVA y los impuestos sobre las importaciones y exportaciones (D214) (recurso).
Otros impuestos sobre el comercio y las transacciones internacionales	Los impuestos pagados por las empresas se registran en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso). Los impuestos pagados por los consumidores finales se registran en la cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Otros impuestos corrientes (D59) (recurso).
6. Otros impuestos	
Otros impuestos pagaderos únicamente por las empresas	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (recurso).
Otros impuestos pagaderos por otras entidades distintas de las empresas o no identificables	La Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Impuestos corrientes sobre el ingreso, la riqueza, etc./Otros impuestos corrientes (D59) (recurso).
Contribuciones sociales	Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Contribuciones sociales (D61) (recurso).
Donaciones	Las donaciones corrientes se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Otras transferencias corrientes /Transferencias corrientes dentro del gobierno general (D73) o cooperación internacional corriente (D74) (recurso). Las donaciones de capital se registran en la Cuenta de capital/Transferencias de capital/Donaciones para inversión (D92) u Otras transferencias de capital (D99) (incremento del valor neto).
Rentas de la propiedad	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Renta de la propiedad (D4) (recurso). Véase en el párrafo 24 del texto un posible ajuste relacionado con los servicios de intermediación financiera medidos indirectamente.
Ventas de bienes y servicios	Las ventas a precios económicamente significativos se registran en la Cuenta de producción/Producción/Producción de mercado (P11) (recurso). Las ventas a precios económicamente no significativos se registran en la Cuenta de producción/Producción/Otra producción no de mercado (P13) (recurso). Las ventas de bienes y servicios imputadas se registran en la Cuenta de producción/Producción/Producción de mercado (P11) (recurso).
Multas, sanciones pecuniarias y depósitos en caución transferidos	La Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Otras transferencias corrientes/Transferencias corrientes diversas (D75) (recurso) .
Transferencias voluntarias distintas de donaciones	Las transferencias corrientes se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Otras transferencias corrientes/Transferencias corrientes diversas (D75) (recurso). Las transferencias de capital se registran en la Cuenta de capital/Transferencias de capital/Donaciones para inversión (D92) u Otras transferencias de capital (D99) (incremento del valor neto).
Ingresos diversos y no identificados	Las ventas de bienes usados y chatarra no clasificados como activos se registran en la Cuenta de producción/Consumo intermedio (P2) (utilización negativa). Las demás transacciones se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Otras transferencias corrientes/Transferencias corrientes diversas (D75) (recurso).

(Continúa)

CUADRO A-3 (Conclusión)

Categoría de transacción del sistema de EFP	Cuenta y categoría de transacción del SCN en que se registra la transacción del sistema de EFP
Transacciones de gasto	
Remuneración a los empleados	La Cuenta de generación del ingreso/Remuneración de los asalariados (D1) (utilización). La categoría del SCN también incluye la remuneración de los asalariados relacionada con la construcción de activos no financieros por cuenta propia, que se registra en el sistema de EFP como la adquisición neta de activos fijos u objetos de valor.
Uso de bienes y servicios	La mayoría de las transacciones se registran en la Cuenta de producción/Consumo intermedio (P2) (uso). La categoría del SCN también incluye las transacciones relacionadas con la formación de capital por cuenta propia, que se registra en el sistema de EFP como la adquisición neta de activos fijos u objetos de valor.
Consumo de capital fijo	La Cuenta de producción/Consumo de capital fijo (K1) (utilización). La categoría del SCN también incluye el consumo de capital fijo relacionado con la construcción de activos no financieros por cuenta propia, que se registra en el sistema de EFP como la adquisición neta de activos fijos u objetos de valor.
Intereses	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Ingreso de la propiedad/Intereses (D41) (utilización).
Subsidios	La Cuenta de asignación del ingreso primario/Subvenciones (D3) (recurso negativo).
Donaciones	Las transferencias corrientes se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Otras transferencias corrientes/transferencias corrientes dentro del gobierno general (D73) o cooperación internacional corriente (D74) (utilización). Las transferencias de capital se registran en la Cuenta de capital/Transferencias de capital/Donaciones para inversión (D92) u Otras transferencias de capital (D99) (disminución del valor neto).
Prestaciones sociales	Las prestaciones sociales en efectivo y todas las prestaciones de los seguros sociales del empleador sean basados o no en fondos asignados se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Prestaciones sociales distintas de las transferencias sociales en especie (D62) (utilización). Las demás prestaciones sociales en especie se registran en la Cuenta de utilización del ingreso disponible/Gasto de consumo final/Gasto de consumo individual (P31) (utilización).
Otros gastos	El gasto de la propiedad distinto de intereses se registra en la Cuenta de asignación del ingreso primario/Renta de la propiedad (D41) (utilización). Los impuestos corrientes pagados a otras unidades del gobierno se registran en la Cuenta de generación del ingreso/Impuestos sobre la producción y las importaciones/Otros impuestos sobre la producción (D29) (utilización). Las otras transacciones corrientes se registran en la Cuenta de distribución secundaria del ingreso/Otras transferencias corrientes/transferencias corrientes diversas (D75) (utilización). Las transferencias de capital se registran en la Cuenta de capital/Transferencias de capital/Impuestos sobre el capital (D91), donaciones para inversión (D92) u otras transferencias de capital (D99) (disminución del valor neto).
Transacciones en activos no financieros	
Adquisición neta de activos fijos	Las transacciones distintas del consumo de capital fijo se registran en la Cuenta de capital/Formación bruta de capital fijo (P51) (variación de los activos). En el SCN, las transacciones relacionadas con la construcción de activos fijos por cuenta propia también se deben registrar en la remuneración de los asalariados, consumo intermedio, consumo de capital fijo e impuestos menos subsidios a los productos.
Consumo de capital fijo	La Cuenta de capital/Consumo de capital fijo (K1) (disminución de activos).
Variaciones en las existencias	La Cuenta de capital/Variaciones de existencias (P52) (variaciones de los activos).
Adquisición neta de objetos de valor	La Cuenta de capital/Adquisiciones menos disposiciones de objetos valiosos (P53) (variaciones de los activos).
Adquisición neta de activos no producidos	La Cuenta de capital/Adquisiciones menos disposiciones de activos no financieros no producidos (K2) (variaciones de los activos).

Fuente: Fondo Monetario Internacional (2001). Extracto del cuadro A3.2. Correspondencia entre las categorías de transacciones del sistema de EFP y el SCN, pág. 200-203.

Anexo 4

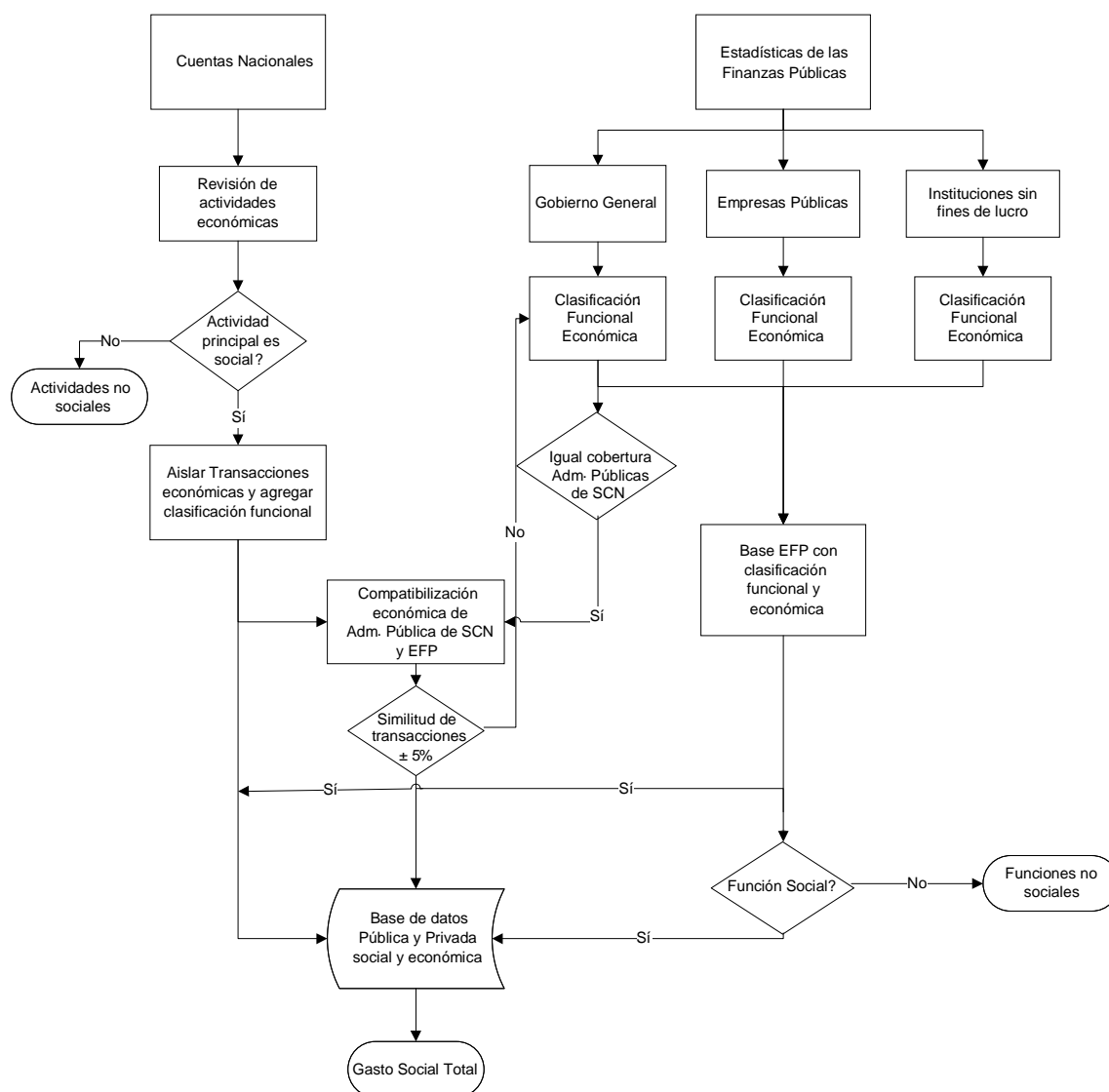
Procedimiento detallado de estimación del gasto social

La medición del gasto social, como se mencionó en el capítulo III está compuesta de tres etapas, las que corresponden al año de inicio de la estimación, el seguimiento y las proyecciones. Para cada una se hace una medición en términos anuales, considerando como año el período comprendido entre el 1 de enero hasta el 31 de diciembre. A continuación se detalla el trabajo a desarrollar en cada etapa, de acuerdo a las fuentes de información consideradas, es decir para Cuentas Nacionales y Finanzas Públicas.

1. Año de inicio de la estimación

El diagrama de flujo muestra la forma de operar con ambos sistemas de información.

DIAGRAMA A-1
DIAGRAMA DE FLUJO PARA EL AÑO BASE



Fuente: Elaboración propia.

1.1 Subproceso de EFP

Paso 1. Delimitación de fuentes de Información

La información básica para medir los agentes públicos se encuentra en las oficinas de presupuestos o contralorías de cada país. En estas instituciones, se debe indagar por la disponibilidad y apertura de la información para cada uno de los niveles de gobierno existente, a partir de lo cual, previo al proceso de estimación, se debe hacer una revisión exhaustiva de toda la información pública (gobiernos locales, empresas públicas), teniendo en consideración que la información a utilizar debe estar en base devengada.

Paso 2. Detalle de la información.

Efectuada la revisión de la información pública disponible el paso siguiente es conseguir la información básica al nivel más desagregado posible. Hoy en día, dada la penetración tecnológica en casi todos los niveles de gobierno, es factible obtener información en medios magnéticos con un nivel de detalle importante.

La desagregación de la información debe ser analizada desde dos perspectivas. La primera se refiere a la apertura por unidad institucional, con detalle al interior de algunas unidades, en relación a departamentos, secciones, programas, etc.

CUADRO A-4
DETALLE DE LAS UNIDADES INSTITUCIONALES

Categoría	Detalle de las unidades
Nivel:	11 Poder Legislativo
Entidad:	1 Congreso Nacional
Tipo prestación:	1 Programa de actividades centrales
Programa:	1 Administración y coordinación general

Fuente: Ministerio de Hacienda de Paraguay

La segunda, tiene relación con las transacciones económicas, es decir, contar con el detalle de qué se financia, a qué o a quienes se destina el gasto. Esto ayuda a aproximarse de mejor forma al verdadero gasto social.

CUADRO A-5
DETALLE DE LAS TRANSACCIONES ECONÓMICAS

Transferencias Corrientes
Transferencias al sector privado
Salas cuna y/o jardines infantiles
Programa de alimentación
Transferencias a otras entidades públicas
Convenios con Municipalidades y otras instituciones
Programa de material de enseñanza
Transferencias al Fisco
Impuestos

Fuente: Dirección de presupuesto de Chile www.dipres.cl.

Si bien ambas perspectivas del detalle de la información son necesarias para la clasificación de la funcionalidad como de las transacciones económicas, no es menos importante revisar la existencia de otros atributos que permitan a futuro un análisis más exhaustivos sobre el gasto social. Entre estos atributos es posible advertir que algunos países detallan la información del gasto por fuente de financiamiento.

CUADRO A-6
DETALLE DE LOS OTROS ATRIBUTOS DE LA FUENTE BÁSICA

Institución: 25 Ministerio de la Presidencia			
Programa: 00 Gestión de la Presidencia			
Actividad 00 00 02 Análisis jurídico especializado			
Código	Descripción	TGN 111	Total
Fuente: 10 Tesoro General de la Nación		1 500 847	1 500 847
1	Servicios personales	0000	1 366 976
11	Empleados permanentes	0000	1 213 466
112	Bono de antigüedades	0000	3 506
11220	Otras instituciones	0000	3 506
114	Aguinaldos	0000	82 700
116	Asignaciones familiares	0000	4 560
117	Sueldos	0000	1 112 400
13	Previsión social	0000	152 510
131	Aporte patronal al seguro social	0000	130 262
13110	Régimen de corto plazo (salud)	0000	111 240
13110	Régimen de corto plazo (salud)	0417	94 552
13110	Régimen de corto plazo (salud)	0999	16 366
13120	Régimen de largo plazo (pensiones)	0999	18 022
13120	Régimen de largo plazo (pensiones)	0999	18 022
132	Aporte patronal para la vivienda	0000	22 245
132	Aporte patronal para la vivienda	0001	22 245
2	Servicios no personales	0000	112 000
21	Servicios básicos	0000	71 000
211	Comunicaciones	0000	500

Fuente: Viceministerio de Presupuesto y Contaduría. Ministerio de Hacienda del Estado Plurinacional de Bolivia.

Paso 3. Elaboración de la base de datos pública.

Cuando se trabaja con grandes volúmenes de información, es necesario generar una base de datos que contenga cada uno de los atributos que permiten identificar los datos allí contenidos. Esto facilita la presentación de resultados.

En toda base de datos existen algunos atributos esenciales y otros complementarios. En este caso, los atributos esenciales son: agente, función, cuenta transacción y registro. El resto de los atributos permitirá complementar el análisis del gasto social en cada país siguiendo las dimensiones de clasificación detalladas en el marco conceptual. Algunos de los atributos a considerar se detallan en el siguiente cuadro.

CUADRO A-7 ATRIBUTOS DE LA BASE DATOS

Atributo	Contenido
Financiamiento	Este atributo debe reflejar si el financiamiento proviene de recursos Público o Privado.
Agente	Este atributo debe reflejar si quien ejecuta el gasto es Público o Privado.
Tipo de entidad	Este atributo debe reflejar la categoría corresponde a nivel Público (gobierno general o empresas públicas) o Privado (empresas o ISFLH).
Detalle de la entidad	Este atributo permite especificar con más detalle la entidad considerada, por ejemplo si es Público se puede detallar si es gobierno central, local, etc., ; en el caso de ser privado, si es actividad principal, secundaria, etc. Si no existe, se deja en blanco.
Unidad i	Este atributo debe ser completado si la Unidad anterior tiene bajo su jerarquía otra unidad. Este tipo de atributo se agrega hasta completar las unidades administrativas de las cuales se dispone de información. (Unidad i) si no existe, se deja en blanco.
Programa	Se completa la información con el nombre del programa cuando se posee este nivel de detalle. Si no existe, se deja en blanco.
Glosa	Esta información proviene de la fuente de información básica y corresponde al nombre de la transacción económica que se está considerando.
Cuenta	Se debe detallar a cuál de las Cuentas del SCN corresponde el dato ingresado. Generalmente, la asignación de la cuenta queda determinada una vez clasificada la transacción.
Transacción	Se identifica cuál es el objetivo de la transacción para poder asignarle el respectivo clasificador económico.
Registro	Cada uno de los datos ingresados se clasifica de acuerdo a: si corresponde a un uso o un gasto con el código D y si es un recurso o un ingreso con el código H.
Función	De acuerdo al objetivo social de las diferentes unidades y/o programas se asigna la función social que corresponde haciendo uso del COFOG. En caso de no tener relación con el tema social se deja en blanco.
Origen	Si se dispone de información del origen de los fondos que diferencia entre Interno o Externo
Moneda	Se identifica la unidad monetaria en la cual está expresada la información que se trabaja, esto es: Miles de pesos, Miles de Cruzeiros, Millones de pesos Argentinos, etc.
Año	Corresponde al período que se está trabajando.
Dato	El valor del dato ingresado.

Fuente: Elaboración propia.

Gran parte de los atributos que se detallan en el cuadro anterior, son identificables en la glosa proveniente de la información básica. Esto hace indispensable tener claridad respecto de qué significa exactamente el nombre asociado a la transacción, ya que de este texto dependen los códigos a asignar en los atributos de transacciones económicas y, por consiguiente, la cuenta perteneciente al SCN y algunas funciones sociales.

La asignación de la función social, se realiza considerando en primer lugar el menor nivel en la escala jerárquica de la organización institucional. Por ejemplo si se tiene información a nivel de programa, primero se revisa su objetivo, si éste tiene un objetivo social se lo asocia con el código respectivo, en caso contrario se pasa a la unidad inmediatamente superior en donde se efectúa la misma evaluación, y de esta forma se llega al mayor nivel dentro de la organización jerárquica. Es posible que en cada uno de los pasos detallados anteriormente, las unidades tengan diferentes funciones sociales, en cuyo caso, cada uno se clasifica de acuerdo a su objetivo específico.

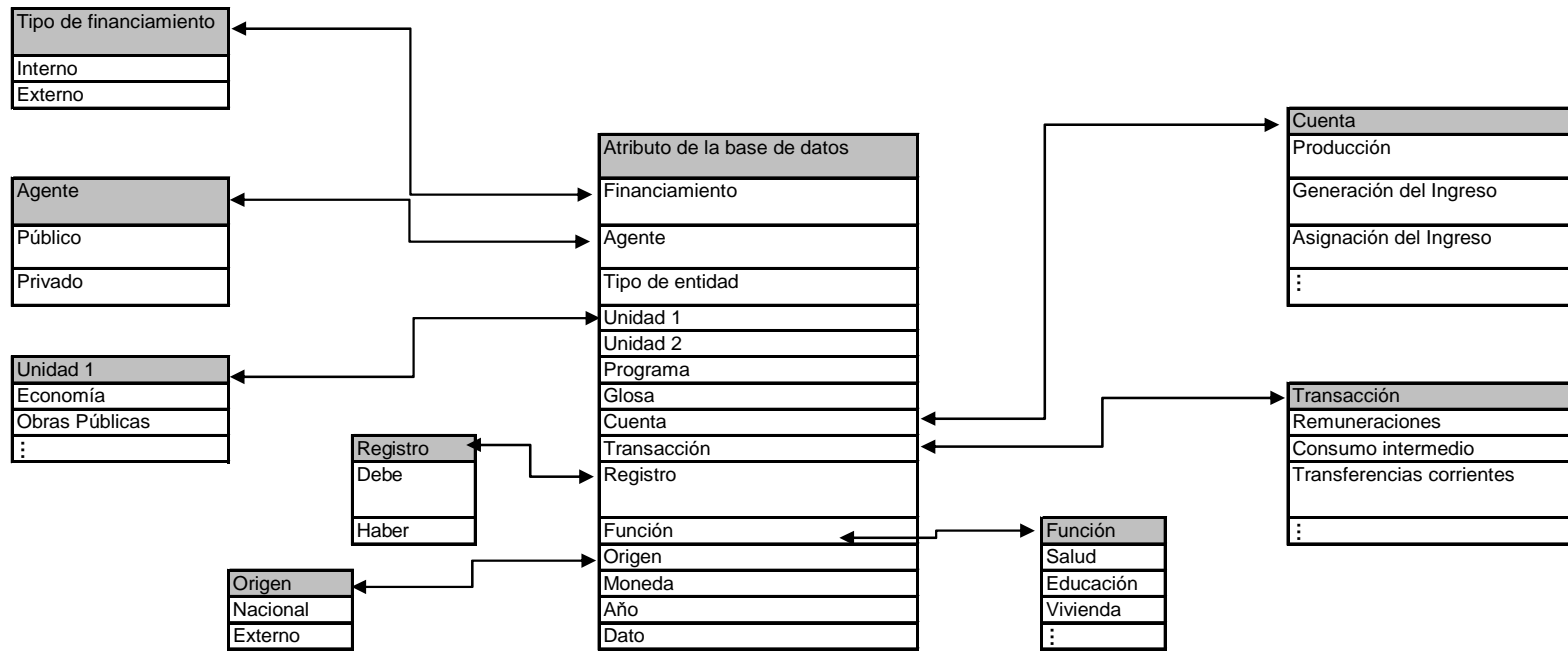
Entre las asignaciones de funciones es importante revisar información sobre el destino de las transferencias corrientes y de capital, ya que ellas pueden o no estar en una unidad relacionada con lo social y también tienen un objetivo propio que no necesariamente se relaciona con el de la

unidad jerárquica que efectúa esta transferencia. En tal caso, se asigna la función de acuerdo al objetivo de la transferencia.

La cantidad de atributos la base de datos depende exclusivamente del detalle obtenido en la fuente de información básica, cuyo uso para clasificación requiere de una definición clara, con categorías exhaustivas y mutuamente excluyentes.

La utilización de códigos y no palabras, permite reducir en gran parte la fuente de error proveniente de la digitación, aún más cuando los textos son extensos. Esto facilita el trabajo de elaboración de la misma, sin embargo, se necesita tener conectores que permitan relacionarlos con los respectivos nombres para la presentación de resultados finales. En el diagrama A-2 se muestra la forma en la cual se relaciona la base con los clasificadores considerados.

DIAGRAMA A-2
CONEXIÓN DE ATRIBUTOS DE LA BASE CON SUS RESPECTIVOS CLASIFICADORES



Fuente: Elaboración propia.

La elaboración de la base de datos estructurada tiene por objeto, que esta plataforma sirva para almacenar la información de cada período bajo los mismos criterios (el atributo año sirve para diferencia el período de análisis) de tal manera de mantener sólo un formato que albergue la información básica de las finanzas públicas y luego la de los agentes privados bajo un mismo esquema.

Se sugiere la incorporación de un atributo denominado observaciones y/o comentarios para precisar algunos supuestos, comentarios o decisiones adoptadas, a fin de facilitar su replica y revisión a futuro y mantener coherencia en los criterios adoptados a través del tiempo.

En el manual de las finanzas públicas 2001, en su apéndice 3 relaciona las transacciones de las finanzas públicas con las transacciones y cuentas del SCN 1993. En el anexo 3 se muestran las transacciones utilizadas en este proceso.

Paso 4. Ajustes a la base

En algunos países, la información de ingresos no está conectada con la de gastos, por lo tanto, se considera que los ingresos totales son iguales a los gastos totales, pero al no conocer el origen de estos ingresos se asume que todos ellos se clasifican como transferencias corrientes. Esta información debe ser imputada e ingresada a la base para poder continuar con el proceso de estimación. Es necesario dejar una nota en las observaciones para recordar esta acción.

Paso 5. Estimación de saldos

Organizada y completada la base de datos de las finanzas públicas con la información básica, se puede realizar la estimación de los saldos que permitirán cuadrar cada una de las cuentas (SCN) y así obtener el cuadro económico integral del gobierno en su totalidad, o bien para cada una de las categorías definidas en el tipo de entidad. Para la estimación de los saldos, se sugiere efectuar las cuadraturas al menor nivel de las unidades administrativas consideradas. La forma de realizar esta acción se detalla a continuación.

Paso 5.1 Estimación del Valor Agregado Bruto

El valor agregado bruto es el saldo obtenido de la cuenta de producción, que permite ajustar los ingresos y gastos de esta cuenta. En general, los ingresos generados por las entidades públicas (en cualquiera de sus niveles) son inferiores a los gastos por ellas incurridos, por lo tanto previo a la estimación de el valor agregado se requiere estimar la producción de no mercado para aquellas unidades, cuyos niveles de producción no logren cubrir sus costos.

$$\text{Si Producción total} \leq \sum CI + Rem + \text{Otros Impuestos} - \text{Subvenciones sobre la producción} \Rightarrow \text{Producción de no mercado}$$

Usualmente, la forma de estimar esta producción se realiza a través de los costos, es decir, se considera los gastos en bienes y servicios (consumo intermedio) más las remuneraciones de los asalariados y se resta la producción de mercado que pudiera existir. El valor obtenido es un estimador de la producción de no mercado, y este debe ser calculado para cada unidad a la cual se obtendrá la estimación del valor agregado.

$$\text{Prod no mercado} = \sum CI + Rem + \text{Otros Impuestos} - \text{Subvenciones sobre la producción} + \text{Consumo de capital fijo} - \text{Venta de bienes y servicios}$$

La estimación de la producción de no mercado de esta forma, conlleva implícitamente el supuesto que el excedente neto de explotación de cada unidad institucional estimada es cero. Los valores estimados para cada unidad se ingresan a la base de datos considerando los siguientes atributos esenciales:

Atributo	
Cuenta	Producción
Transacción	Producción de no mercado
Registro	Haber

Además de codificar los atributos esenciales para estimar los saldos de cuentas, se necesita codificar los atributos de: función social, tipo de entidad, moneda, año, etc., de tal manera de mantener uniformada y completa la base de datos definida anteriormente.

Posterior al ingreso de la producción de no mercado a la base de datos, se puede efectuar la estimación del valor agregado bruto. A estos efectos, para cada unidad de análisis se requiere considerar:

- Trabajar sólo con la información cuyas transacciones estén contempladas en la cuenta de producción.
- Sumar todos los registros por el lado del debe (gasto) y por el lado del haber (ingreso) en forma separada.
- Calcular la diferencia entre los resultados del haber menos los contenidos en el debe.
- El resultado obtenido es el valor agregado bruto.

$$\text{Cuenta de Producción} \Rightarrow VA = \sum_H (\text{Venta de bienes y servicios} + \text{Pr od no mercado}) - \sum_D (CI)$$

Este resultado obtenido se ingresa a la base de datos dos veces para cada unidad, teniendo en cuenta lo siguiente:

Atributo	
Cuenta	Producción
Transacción	Valor agregado bruto
Registro	Debe

Luego se ingresa con los siguientes atributos:

Atributo	
Cuenta	Generación del ingreso
Transacción	Valor agregado bruto
Registro	Haber

La doble incorporación de estos valores, permite por una parte tener el saldo que logra equilibrar los ingresos y gastos de la cuenta de producción y la segunda vincular la cuenta de producción con la siguiente y de esta forma continuar con el proceso.

Paso 5.2 Estimación del Excedente de explotación

La forma de estimar el siguiente saldo, es igual que en el caso del valor agregado, es decir, se seguirán los siguientes pasos:

- Aislar la información cuya cuenta corresponda la cuenta de generación del ingreso.
- Sumar todos los registros por el lado del debe y por el lado del haber en forma separada.

- Calcular la diferencia entre los resultados del haber menos los contenidos en el debe.
- El resultado obtenido es el excedente bruto de explotación.

$$\text{Cuenta Generación del Ingreso} \Rightarrow EE = \sum_H VA - \sum_D (\text{Rem} + \text{Otros Impuestos} - \text{Subvenciones sobre la producción})$$

Al igual que en el caso anterior, el resultado obtenido para cada unidad debe ser ingresado a la base de datos dos veces, con los siguientes atributos de cuentas nacionales.

Atributo	
Cuenta	Generación del ingreso
Transacción	Excedente bruto de explotación
Registro	Debe

Y luego:

Atributo	
Cuenta	Asignación del ingreso primario
Transacción	Excedente bruto de explotación
Registro	Haber

Para aquellas unidades a las cuales se les estimó la producción de no mercado, el excedente neto de explotación será igual a cero.

Paso 5.3 Estimación del Ingreso Primario

La estimación de este saldo requiere seguir los siguientes pasos:

- Trabajar sólo con las transacciones relacionadas con la cuenta de asignación del ingreso primario.
- Sumar todos los registros por el lado del debe y por el lado del haber en forma separada.
- Hacer la diferencia entre los totales del haber y debe.
- El resultado obtenido es la estimación del Ingreso primario.

$$\text{Cuenta Asignación del Ingreso Primario} \Rightarrow IP = \sum_H (EE + \text{Int} + \text{Renta}) - \sum_D (\text{Int} + \text{Renta})$$

Siguiendo los mismos pasos en la estimación de los saldos anteriores, este resultado debe ser ingresado dos veces a la base, asignando los siguientes atributos:

Atributo	
Cuenta	Asignación del ingreso primario
Transacción	Ingreso primario
Registro	Debe

Y posteriormente se ingresa con los atributos de la cuenta siguiente:

Atributo	
Cuenta	Distribución secundaria del ingreso
Transacción	Ingreso primario
Registro	Haber

Paso 5.4 Estimación del Ingreso Disponible

Para estimar el saldo de esta cuenta sólo se necesita seguir los pasos antes presentados, teniendo la precaución de considerar las transacciones de la cuenta correcta. Para ello:

- Se filtra sólo la información esté relacionada con la cuenta de distribución secundaria del ingreso.
- Se suman todos los registros por el lado del debe y por el lado del haber en forma separada y luego se calcula la diferencia entre el total del haber menos el total del debe.
- El resultado obtenido es la estimación del Ingreso disponible.

$$\text{Cuenta Distribución Secundaria del Ingreso} \Rightarrow ID = \sum_H (IP + Contrib. + Transf.) - \sum_D (Pr est. + Transf.)$$

Este saldo obtenido debe ser ingresado dos veces a la base de datos, en cada caso con los atributos que se detallan a continuación:

Atributo	
Cuenta	Distribución secundaria del ingreso
Transacción	Ingreso disponible
Registro	Debe

Y luego se asigna estos atributos:

Atributo	
Cuenta	Utilización del Ingreso
Transacción	Ingreso disponible
Registro	Haber

Paso 5.5 Estimación del Ahorro

Para la estimación del saldo de esta cuenta, es necesario hacer un paso previo. Cuando se estimó la producción de no mercado y se ingresó a la base de datos, esta acción hizo aumentar la producción y por consiguiente produjo un desequilibrio en el sentido que se incrementaron transacciones por el lado del haber y éstas deben volver a equipararse. Por lo tanto, los mismos montos ingresados como producción de no mercado, deben ingresarse a la base como consumo final de gobierno, es decir, deben tener los siguientes atributos.

Atributo	
Cuenta	Utilización del Ingreso
Transacción	Consumo final de gobierno
Registro	Debe

Es preciso que el ingreso de esta información se realice para cada unidad analizada.

Ingresar la información del consumo final de gobierno⁷¹, imputada a través de la producción de no mercado en la cuenta de producción, se procede a la estimación del ahorro, para lo cual se requiere:

- Utilizar sólo la información de la cuenta de utilización del ingreso.
- Sumar todos los registros por el lado del haber y por el lado del debe en forma separada, los cuales posteriormente se restan (haber-debe).
- El resultado obtenido es la estimación del ahorro.

$$\text{Cuenta Utilización del Ingreso} \Rightarrow \text{Ahorro} = \sum_H (\text{ID.}) - \sum_D (\text{Cons.Final})$$

Siguiendo los pasos de las estimaciones de saldos anteriores, se ingresa este resultado dos veces a la base, en cada uno de ellos con los siguientes atributos:

Atributo	
Cuenta	Utilización del Ingreso
Transacción	Ahorro
Registro	Debe

Y a continuación se ingresa como:

Atributo	
Cuenta	Capital
Transacción	Ahorro
Registro	Haber

Paso 5.6 Estimación del Préstamo/endeudamiento

El último saldo a estimar se obtiene de igual forma que los saldos anteriores, es decir:

- Considerar sólo la información perteneciente a la cuenta de capital.
- Sumar todos los registros por el lado del debe y por el lado del haber en forma separada.
- Calcular la diferencia entre los resultados del haber menos los obtenidos por el lado del debe.
- El resultado obtenido es la estimación del préstamos/endeudamiento.

$$\text{Cuenta de Capital} \Rightarrow P / E = \sum_H (A + \text{Transf de cap.}) - \sum_D (\text{Transf de cap} + \text{FBK} + \text{venta de activo fijo})$$

Donde A: ahorro, FBK: formación bruta de capital; P/E: préstamo o endeudamiento.

Como es el último saldo, sólo se ingresa una vez a la base y se asignan los siguientes atributos:

Atributo	
Cuenta	Capital
Transacción	Préstamo/endeudamiento
Registro	Debe

⁷¹ Siendo rigurosos el Consumo final de gobierno se estima de la siguiente forma: producción de no mercado – ventas de bienes y servicios + transferencias sociales en especies prestadas por productores de mercado. Sin embargo, a nivel de detalle que se maneja la información en algunos casos no se logra conciliar la información de ingresos y gastos, por lo cual, se asume que no hay venta de bienes y servicios de la unidad analizada.

Paso 6. Presentación del cuadro económico integral

La estimación de cada uno de los saldos detallados en los pasos anteriores, permite presentar la información de la administración pública a través de un cuadro económico integral, mostrando cada uno de los procesos que involucra la gestión pública. El detalle de las transacciones económicas presentadas es inferior al que se tiene en la presentación de cuentas nacionales, debido a que el trabajo desarrollado sólo busca analizar transacciones a nivel agregado.

El formato de presentación de esta información puede ser como se muestra en el cuadro A-8.

CUADRO A-8
CUADRO ECONÓMICO INTEGRAL

Cuentas	Transacciones	Haber	Debe
Producción	Producción de mercado	1	
	Producción de no mercado	1	
	Consumo intermedio		1
	Valor agregado bruto		1
	Total	2	2
Generación del ingreso	Valor agregado bruto	1	
	Remuneraciones		1
	Otros impuestos netos de subvenciones sobre la producción		0
	Excedente de explotación		0
	Total	1	1
Asignación del ingreso primario	Excedente de explotación	0	
	Rentas de la propiedad	1	
	Intereses	1	1
	Ingreso primario		1
	Total	2	2
Distribución secundaria del ingreso	Ingreso primario	1	
	Otros impuestos		1
	Contribuciones sociales	1	
	Transferencias corrientes al sector privado	0	1
	Transferencias corrientes dentro del gobierno	1	1
	Ingreso disponible		-1
	Total	3	3
Utilización del ingreso	Ingreso disponible	-1	
	Consumo final		1
	Ahorro		-2
	Total	-1	-1
Capital	Ahorro	-2	
	Transferencias de capital	1	1
	Formación de capital		1
	Préstamo/Endeudamiento		-3
	Total	-1	-1

Fuente: Elaboración propia.

Es posible advertir que al final de cada una de las cuentas, la incorporación de los saldos respectivos hace que cada una de las cuentas quede perfectamente ajustada.

La presentación de este cuadro puede ser efectuado a nivel agregado, considerando toda la información de la administración pública, también se puede presentar a nivel de gobierno general y empresas públicas, o dentro del gobierno general para cada uno de los niveles de gobierno disponibles (central, estatal-provincial y local), como también puede ser presentado a nivel de unidad administrativa, ya que las estimaciones de saldos son al menor nivel institucional.

Para cada uno de los niveles en que se presente esta información, este cuadro es una muy buena herramienta de análisis y comprensión de la dinámica que sigue cada unidad analizada. Probablemente el análisis del flujo económico de cada unidad institucional sea un aporte significativo de esta propuesta metodológica.

Paso 7. Compatibilización de cifras

Como ya se mencionó, la propuesta tiene un enfoque satélite, sin alterar el marco central de las cuentas nacionales, manteniendo un nexo con ellas a través de algunos indicadores, lo que se detalla en este punto.

Primero, es importante verificar que se esté considerando el mismo universo del sector público en ambas fuentes de información y delimitar si el o los indicadores corresponden al gobierno general (o si sólo se está trabajando con una parte de él), además de revisar si se incluye educación, salud pública dentro de estos resultados. Tener claridad sobre estos puntos permite evaluar con mayor facilidad el motivo de las posibles discrepancias en los resultados.

Para tener mayor precisión del límite a ser cotejado, es importante contar con el apoyo del experto de cuentas nacionales, específicamente quien trabaja con las estadísticas públicas para que permita considerar el mismo universo en ambos casos y conocer las fuentes de discrepancias en ambos casos.

El grado de adopción del SCN 1993 en cada uno de los países es muy importante a la hora de comparar resultados, debido a que la disponibilidad de un cuadro económico integral o de una matriz de oferta y usos hace la diferencia cuando se requiere hacer revisión de la información.

En los siguientes pasos se muestra la forma en la cual se abordará cada uno de ellos.

Paso 7.1 Cuadro económico integral

La presentación del cuadro económico integral involucra la presentación de las principales transacciones por sectores institucionales, entre los cuales se encuentra la administración pública. Como se presentó en el paso 6, el cuadro económico integral permite comparar sus principales transacciones con las obtenidas y publicadas por los departamentos de cuentas nacionales.

Dentro de las transacciones susceptibles de comparar se encuentra: consumo intermedio, valor agregado, remuneraciones, prestaciones sociales, transferencias corrientes y de capital y formación de capital, entre otros. El mayor o menor número de transacciones a considerar dependerá del detalle y clasificación realizada a la información de las finanzas públicas.

Cabe señalar que no se busca la exactitud en la comparación, sino que los niveles tengan cierta relación entre ambas formas de medición, aceptando un margen de diferencias de un 5%. En caso de existir diferencias significativas, evaluar la razón y tomar las acciones correctivas para poder continuar.

Paso 7.2 Matriz de usos

Cuando no se dispone de un cuadro económico integral, se debe analizar una menor cantidad de transacciones. Generalmente, los países disponen de matices de oferta y usos, la que sirve para los propósitos de comparación.

En el siguiente diagrama se destacan los resultados posibles de revisar, teniendo la precaución de examinar las actividades económicas que se presentan antes de cotejar cifras. Este punto es importante debido a que en algunos países se presenta educación y salud pública en forma separada de administración pública o servicios de gobierno. Esta consideración requiere la agrupación o exclusión de parte de la información antes de efectuar la comparación de cifras.

DIAGRAMA A-3
MATRIZ DE UTILIZACIÓN

Productos	Consumo Intermedio						Consumo Final		Formación de capital	Δ ^a Existencia	Exportación	Total
	Actividades											
	1	2	3	4	69	70	Individual	Colectivo				
1	Usos intermedios						Usos finales					
2												
3												
4												
5												
69												
70												
Total												
Remuneraciones												
Impuestos												
Subvenciones												
Excedente de explotación												
Consumo de capital fijo												
Total												

Fuente: Elaboración propia.

^a Variación de existencia.

Teniendo claridad de las actividades a considerar, es posible revisar los totales del consumo intermedio, remuneraciones y excedente de explotación para cada una de ellas. Si los países tienen la información de ingresos y gastos vinculadas para cada nivel institucional, se podría, además, compatibilizar el consumo final de gobierno de la siguiente forma:

$$\text{CFG} = \text{Producción de no mercado} - \text{Venta de bienes y servicios} + \text{transferencias sociales en especies.}$$

En países donde se disponga de información sobre inversión pública, se puede cotejar la información de la formación de capital con este resultado. Por lo tanto, para los países que disponen sólo de este tipo de presentación de resultados las transacciones a considerar son menores que las revisadas en el punto 7.1

Al igual que en el punto anterior no se busca la exactitud de la cifra sino que la proximidad de los resultados, sin embargo, en la eventualidad de existir diferencias importantes (superiores a 5%) se requiere una revisión acuciosa de los datos para analizar las razones y/o corregir las estimaciones.

Una vez cotejada las cifras y teniendo la certeza de que se está considerando la información necesaria para la estimación del gasto social público, se continúa con la revisión del agente privado.

1.2 Subproceso de Cuentas Nacionales

Para efectos del trabajo a desarrollar se optará por hacer uso de la información ya recopilada por los departamentos de cuentas nacionales de cada país para obtener mediciones de gasto ejecutado por los agentes privados. Los pasos para definir lo que se requiere de esta fuente de información de detallan a continuación:

Paso 1. Selección de actividades económicas con objetivo social

Cuentas nacionales presentan su información de acuerdo a actividades económicas y/o sectores institucionales. El primero de ellos es mucho más amigable para poder identificar algunas funciones sociales.

Para identificar algunas actividades económicas “sociales” es necesario revisar el clasificador de actividades económicas con el mayor nivel de detalle, a fin de reconocer aquellas que tienen relación con las funciones sociales⁷². En el siguiente cuadro se relacionan las actividades económicas por grandes grupos identificadas en la CIIU rev 3.1 con las funciones sociales del COFOG.

CUADRO A-9
RELACIÓN ENTRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y FUNCIONES SOCIALES

Actividades económicas CIIU rev. 3.1	COFOG
A. Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	
B. Pesca	
C. Minas y canteras	
D. Industria Manufacturera	
E. Electricidad, gas y abastecimiento de agua	Vivienda y servicios relacionados
F. Construcción	
G. El comercio mayorista y minorista, reparación de vehículos, motocicletas, efectos personales y enseres domésticos	
H. Hoteles y restaurantes	
I. Transporte, almacenamiento y comunicaciones	
J. Intermediación financiera	Protección social
K. Actividades inmobiliarias, alquiler y empresariales	
L. Administración pública, defensa y seguridad social	Salud, Educación, Protección social; Protección del medio ambiente; Cultura, recreación y religión
M. Educación	Educación
N. Salud y trabajo social	Salud
O. Otras actividades comunitarias, sociales y servicios personales	Protección del Medio Ambiente; Cultura, recreación y religión
P. Actividades de los hogares como empleadores y las actividades de producción indiferenciada de los hogares	
Q. Organizaciones y órganos extraterritoriales	

Fuente: CIIU Rev. 3.1, COFOG.

Es importante señalar que, dado que ya fueron consignadas a través de Finanzas Públicas, todas las actividades económicas financiadas con fondos públicos, no deben ser consideradas para evitar duplicación de información.

⁷² En este caso se sigue las funciones detalladas en el Capítulo II.

Las actividades económicas de cada país, están interrelacionadas entre ellas, como se puede ver en los cuadros de oferta y utilización y los cuadros económicos integrales. Por esta razón, el considerar a estas actividades económicas sociales como ejecutoras del gasto privado es una parte del conjunto total, ya que se persigue poder diferenciar el financiamiento del gasto que ellas realizan. Para tal propósito, es muy importante contar con la experiencia de los profesionales de cuentas nacionales que brinden su experiencia en pos de una mejor clasificación de este gasto.

Paso 2. Identificación de gastos de las actividades económicas “sociales”

Para las actividades económicas sociales seleccionadas en el paso anterior se identifica toda la información relativa a gastos de esas actividades, precisando a qué tipo de transacción y cuenta pertenecen. Por ejemplo, para la actividad de salud privada se tiene información de consumos intermedios, remuneraciones, formación de capital, transferencias, etc.

Paso 3. Instituciones sin fines de lucro al servicio de los hogares (ISFLH)

Una parte importante del gasto social proveniente de los agentes privados lo constituyen las ISFLH. Este tipo de instituciones generalmente reciben aportes de organismos internacionales y de privados para efectuar sus funciones, las cuales es necesario identificar a fin ingresarla en la base de datos de gasto social.

Los gastos correspondientes a este tipo de instituciones se obtienen revisando la información detallada de otras *actividades comunitarias, sociales y servicios personales*. Una investigación a estas permitiría diferenciar el gasto social de estas instituciones por función social.

Debido a que el objetivo de cuentas nacionales no es diferenciar cual es la función que estas instituciones realizan y éstas no se individualizan, en una primera instancia estos montos pueden ser asignados a una categoría otros.

Paso 4. Incorporación a la base de datos

Una vez obtenida la información relativa a los gastos de las *actividades económicas sociales* e ISFLH, esta información debe ser ingresada a la base de datos que tiene la información del agente público.

Previa a su inclusión se debe precisar en el atributo de agente ejecutor que corresponde a los agentes privados. Luego, se ingresa esta información a la base completando cada uno de los atributos ya identificados para el caso de la información del agente público.

La información proveniente de cuentas nacionales no requiere ningún tratamiento especial, sólo incorporarla a la base de datos y agregar los atributos detallados en la base que ya contiene información pública.

1.3 Resultados del año base

Una vez completada la base de datos con información tanto de los agentes públicos como privados es posible organizar la información para obtener las mediciones de gasto social.

Como la estimación que se requiere analizar corresponde a gasto, de la información de la base de datos sólo se hará uso del registro clasificado como “debe”. Para efectos de la presentación de resultados, se excluyen de los gastos los saldos de conciliación de las cuentas, por ejemplo, valor agregado, ahorro, etc., para evitar duplicaciones con algunas transacciones económicas puras. Los restantes atributos considerados se pueden desplegar dependiendo del enfoque y necesidades de presentación.

Es usual que en la presentación de resultados, se parta de una presentación general y en cada paso se vaya mostrando aspectos más específicos de los resultados. Por ejemplo, una primera

panorámica del gasto social puede mostrar el gasto por función y por agente⁷³, como se presenta en el cuadro A-10.

CUADRO A-10
RESULTADOS DE GASTO SOCIAL POR AGENTE Y FUNCIÓN

Funciones	Público	Privado	Total
Salud			
Cultura y Recreación			
Educación			
Protección del Medio Ambiente			
Protección Social			
Vivienda y servicios relacionados			
Otros			
Total			

Fuente: Elaboración propia.

Al interior de cada uno de los agentes, es posible identificar los tipos de entidades considerados en cada caso como se muestra en el cuadro A-11.

CUADRO A-11
RESULTADOS DE GASTO SOCIAL DESGLOZADO POR AGENTE Y FUNCIÓN

Funciones	Público			Privado			Total
	Central	Estatad	Local	Empresas	Sociedades	ISFLH	
Salud							
Cultura y Recreación							
Educación							
Protección del Medio Ambiente							
Protección Social							
Vivienda y servicios relacionados							
Otros							
Total							

Fuente: Elaboración propia.

Otra forma de presentar estos resultados pudiera ser diferenciando el tipo de gasto, es decir, separar el gasto corriente del de capital para cada una de las funciones sociales y por agente.

⁷³ En el caso del agente, es preciso señalar si corresponde al agente que financia o que ejecutala función social que se hace mención.

CUADRO A-12
RESULTADOS DE GASTO SOCIAL POR AGENTE, TIPO DE GASTO Y FUNCIÓN

Tipo de gasto	Funciones	Público			Privado			Total
		Central	Estatad	Local	Empresas	Sociedades	ISFLH	
Corriente	Salud							
	Cultura y Recreación							
	Educación							
	Protección del Medio Ambiente							
	Protección Social							
	Vivienda y servicios relacionados							
	Otros							
	Total Gasto corriente							
Capital	Salud							
	Cultura y Recreación							
	Educación							
	Protección del Medio Ambiente							
	Protección Social							
	Vivienda y servicios relacionados							
	Otros							
	Total Gasto de Capital							
Total								

Fuente: Elaboración propia.

La reorganización de la información, para efectos de presentar resultados dependerá de la cantidad de atributos que tenga la base de datos, como también los diversos enfoques que quiera dar el analista a este tipo de resultados.

2. Seguimiento

La estimación de los años posteriores al año base también se hará diferenciando por fuente de información al igual que en el año base.

2.1 Subproceso de EFP

El uso de la información de las finanzas públicas, puede ser tratado de dos formas para los años siguientes al año de inicio:

Uso de estructura del año base

El uso de información detallada en el año base, permite la creación de estructuras que permitan, para los años siguientes, hacer las estimaciones de gasto social sin disponer de mayores aperturas en la información. Esta forma de estimar el gasto social para los años siguientes asume que la estructura organizativa del país se mantiene estable.

Paso 1. Agregación por unidad institucional

El primer paso para estimar los años posteriores al año base, requiere, en primer lugar, armar un cuadro que resuma la información de las diversas unidades institucionales diferenciando las transacciones como se muestra en el cuadro A-13.

CUADRO A-13
ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS

Matriz de Gastos por Unidad Administrativa									
Gasto Corriente						Gasto de Capital			
Unidades Administrativas	Remuneraciones	Compra de bienes y servicios	Prestaciones de la Seguridad Social	Transferencias corrientes a privados	Transferencias corrientes dentro del gobierno	Gasto corriente	Inversiones en activos fijos	Transferencias de capital	Gasto de Capital
Central	C ₁	CC ₁₁	CC ₁₂			$\sum CC_{1i}$	KC ₁₁	KC ₁₂	$\sum C_{1i}$
	C ₂	CC ₂₁	CC ₂₂			$\sum CC_{2i}$	KC ₂₁	KC ₂₂	$\sum C_{2i}$
	C ₃	CC ₃₁	CC ₃₂			$\sum CC_{3i}$	KC ₃₁	KC ₃₂	$\sum C_{3i}$
	C ₄								
	.								
Estatad	E ₁	CE _{1i}	CE ₁₂			$\sum CE_{1i}$	KE _{1i}	KE ₁₂	$\sum E_{1i}$
	E ₂	CE ₂₁	CE ₂₂			$\sum CE_{2i}$	KE ₂₁	KE ₂₂	$\sum E_{2i}$
	E ₃	CE ₃₁	CE ₃₂			$\sum CE_{3i}$	KE ₃₁	KE ₃₂	$\sum E_{3i}$
	E ₄	CE ₄₁	CE ₄₂			$\sum CE_{4i}$	KE ₄₁	KE ₄₂	$\sum E_{4i}$
	.						.	.	
Local	L ₁	CL _{1i}	CL ₁₂			$\sum CL_{1i}$	KL _{1i}	KL ₁₂	$\sum L_{1i}$
	L ₂	CL ₂₁	CL ₂₂			$\sum CL_{2i}$	KL ₂₁	KL ₂₂	$\sum L_{2i}$
	L ₃	CL ₃₁	CL ₃₂			$\sum CL_{3i}$	KL ₃₁	KL ₃₂	$\sum L_{3i}$
	L ₄	CL ₄₁	CL ₄₂			$\sum CL_{4i}$	KL ₄₁	KL ₄₂	$\sum L_{4i}$
	.						.	.	
Total		TR ₁	TBS ₂			$\sum TC_{-i}$	TI ₁	TTK ₁	$\sum TK_{-i}$

Fuente: Elaboración propia.

Paso 2. Elaboración de estructuras

Haciendo uso de la información detallada en el año base, se elabora la estructura que permite asociar cada unidad institucional con las funciones sociales que se está estudiando. Por lo tanto, se crea un factor que relaciona la unidad con la función social como se muestra en el cuadro A-14.

CUADRO A-14
ESTRUCTURA DE FUNCIONES SOCIALES POR UNIDAD INSTITUCIONAL

Matriz de factores por función social					
	Unidades Institucionales	Función1	Función2	Función k-1	Función k
Central	C ₁	FC ₁₁	FC ₂₁	FC _{k-1 1}	FC _{k1}
	C ₂	FC ₁₂	FC ₂₂	FC _{k-1 2}	FC _{k2}
	C ₃	FC ₁₃	FC ₂₃	FC _{k-1 3}	FC _{k3}
	C ₄	FC ₁₄	FC ₂₄	FC _{k-1 4}	FC _{k4}

Estatad	E ₁	FE ₁₁	FE ₂₁	FE _{k-1 1}	FE _{k1}
	E ₂	FE ₁₂	FE ₂₂	FE _{k-1 2}	FE _{k2}
	E ₃	FE ₁₃	FE ₂₃	FE _{k-1 3}	FE _{k3}
	E ₄	FE ₁₄	FE ₂₄	FE _{k-1 4}	FE _{k4}

Local	L ₁	FL ₁₁	FL ₂₁	FL _{k-1 1}	FL _{k1}
	L ₂	FL ₁₂	FL ₂₂	FL _{k-1 2}	FL _{k2}
	L ₃	FL ₁₃	FL ₂₃	FL _{k-1 3}	FL _{k3}
	L ₄	FL ₁₄	FL ₂₄	FL _{k-1 4}	FL _{k4}

Fuente: Elaboración propia.

A la matriz de transacciones de gasto obtenidas en el paso anterior, se le aplica las estructuras obtenidas en este paso y de esta forma se obtiene el gasto social por función y unidad administrativa.

Las estructuras obtenidas en los dos pasos anteriores se aplican a la información agregada que se trabaje en cada uno de los años posteriores al año de inicio.

Un tema que es importante señalar, se refiere a la obsolescencia de las matrices de factores. Estas tendrán validez mientras la organización administrativa de un gobierno no cambie sustancialmente, como para hacer poco representativas las unidades consideradas, o bien estas cambien su dependencia jerárquica. En cualquiera de los casos anteriores, se debe volver a trabajar como si fuera nuevamente el año base.

Uso de información detallada

Aprovechando los recursos tecnológicos existentes en algunos países, es posible replicar el trabajo desarrollado para el Subprocesos de EFP en el año de inicio.

Independiente de la forma de estimar el seguimiento del gasto social público, se ingresa la información a la base de datos definida en el año base completando cada uno de los atributos allí especificados. Complementariamente, es importante dejar detallado en el atributo de comentario la forma en la cual se ha estimado el gasto.

Además de conformar la base de datos, es necesario estimar indicadores que relacionen el presupuesto aprobado versus el devengado, para cada uno de los años considerados, de manera de conocer cuales son las debilidades y fortalezas de este indicador y usarlo a posteriori como método de proyección del gasto social público.

Un indicador a estimar es:

$$DEP = \frac{\text{Presupuesto devengado} - \text{Presupuesto aprobado}}{\text{Presupuesto devengado}} * 100$$

Donde DEP corresponde a la desviación de la ejecución presupuestaria. Este tipo de indicador puede ser estimado para cada unidad administrativa considerada en la medición, de manera que las proyecciones sean lo más ajustadas posibles.

2.2 Subproceso Cuentas Nacionales

Se buscan las transacciones económicas asociadas a las actividades económicas sociales y/o instituciones privadas sin fines de lucro al servicio de los hogares seleccionados en el año base y se ingresa a la base de datos.

Generalmente, las cuentas nacionales presentan un desfase de a lo menos dos años respecto del año en curso, pero se puede trabajar con cifras preliminares, las que pueden incorporarse al análisis teniendo la precaución de señalar el tipo de información que se está utilizando y de actualizar estos resultados cuando se disponga de las cifras definitivas.

En caso de no existir estimaciones para las actividades económicas sociales, es necesario buscar información que permita elaborar algunos indicadores que permitan estimar estos gastos. Lo usual en estos casos es lo siguiente:

En el caso de las actividades económicas sociales busca información que permita construir indicadores de valor para proyectar los datos en términos anuales. Para ello se considera:

$$I_V = I_p * I_C$$

Donde:

I_V = Índice de Valor

I_p = Índice de Precios

I_C = Índice de Cantidad

La dificultad de estos factores radica en la facilidad de encontrar la información apropiada para su construcción. Particular dificultad la presenta la búsqueda de buenos indicadores de precios, pero es usual trabajar con los índices de precios o IPC de cada país, tratando en la medida de lo posible de generar IPC's específicos por sector (IPC de salud, de educación, de alimentos, etc).

La selección de los mejores factores se efectúa correlacionando los indicadores obtenidos con las cifras reales de las actividades consideradas en un período de tiempo, acción que permite darles mayor confiabilidad.

Si no es posible conseguir información detallada para las ISFLH, se puede recurrir a la información proveniente de la Balanza de Pagos, específicamente la referida a transferencias de otros sectores. Estos antecedentes permiten tener una visión acerca de lo que ocurre con los dineros que ingresan al país, entre cuyos destinos está este tipo de instituciones.

Si se estima el gasto privado con indicadores indirectos como los presentados aquí, se sugiere dejar una nota en el atributo de observaciones con la forma de estimación utilizada, a fin de poder considerarlo al momento de replicarla en los años siguientes.

Paso 3. Conciliación de transacciones económicas

Finalizada la clasificación de las estadísticas de las finanzas públicas, es necesario conciliar los resultados de las transacciones económicas con su similar proveniente del SCN. Es importante considerar los mismos universos en ambos sistemas de estadísticas y evaluar las transacciones consideradas en una matriz de oferta y usos, o si se dispone de un cuadro económico integral.

Cualquiera sea de la forma de estimar el seguimiento de las estadísticas de las finanzas públicas se mantiene el margen de tolerancia de un 5% con respecto a los resultados del SCN.

Paso 4. Presentación de resultados

La información de ambas fuentes ingresada en la base de datos se puede reorganizar para presentarla de acuerdo a las funciones sociales. Al igual que en el año base, se pueden presentar los resultados en términos agregados y formando una serie temporal de gasto social, como se muestra en el cuadro A-15.

CUADRO A-15
RESULTADOS DE GASTO SOCIAL POR AGENTE, FUNCIÓN Y AÑO

Funciones	Año 1		Año 2		Año i		Año n	
	Público	Privado	Público	Privado	Público	Privado	Público	Privado
Salud								
Cultura y Recreación								
Educación								
Protección del Medio Ambiente								
Protección Social								
Vivienda y servicios relacionados								
Otros								
Total								

Fuente: Elaboración propia.

Al igual que en el año base, se puede presentar los resultados en los formatos allí detallados, sólo que se debe incorporar una variable más que corresponde al año.

Otro elemento importante que se obtiene de los resultados, tanto del año base como del seguimiento, corresponde a la proporción del gasto social que efectúan los agentes privados, es decir:

$$PGP = \frac{\text{Gasto Privado}_i}{\text{Gasto total}_i} * 100 \quad \forall i = 1 \dots 6$$

Este tipo de indicadores se puede estimar para cada función, tipo de entidad o bien por tipo de agente. Para cada uno de ellos revela el impacto del agente privado en el ámbito social de cada país.

3. Proyecciones

Cuando se trabaja con información de tipo económica, se busca estimar en forma anticipada que ocurrirá con las variables que se está midiendo. La estimación de gasto social no es la excepción, por lo tanto, es necesario buscar los mecanismos que permitan predecir qué ocurrirá con estas variables. A continuación se detalla algunas formas de proyectar cada agente.

3.1 Subproceso de EFP

Hacia fines de cada año, los países elaboran el presupuesto del año siguiente. Es común escuchar cuantos puntos del PIB crecerá el presupuesto del año siguiente, cuál será el énfasis en la política social y cuales serán las áreas prioritarias dentro de esta política. Este tipo de información permite guiar las proyecciones que se hace respecto del gasto social público para el año siguiente, por lo tanto este tipo de antecedentes más la información de las desviaciones de ejecución presupuestaria (DEP) obtenidas para cada tipo de entidad permitirá proyectar los resultados para el año siguiente en forma más confiable.

3.2 Subproceso Cuentas Nacionales

Los agentes privados, requieren un mayor análisis o la búsqueda de buenos indicadores que permitan proyectar sus gastos.

Una primera recomendación es utilizar la información que los profesionales de cuentas nacionales efectúan sus predicciones, a fin de mantener congruencia en los resultados. Si no existiera tal estimación, es posible recurrir a la participación del gasto privado en el gasto total PGP, o bien a los indicadores mencionados en la parte de seguimiento. Será tarea del analista evaluar la disponibilidad de información así como también cual de las formas aquí mencionadas proporciona estimaciones más robustas para el gasto social privado.

El gasto correspondiente a las instituciones sin fines de lucro es la más difícil de proyectar debido a que aun cuando la información de Balanza de pagos referida a transferencias de otros sectores aporta antecedentes sobre el su uso, dichas mediciones son de año corriente y no permiten estimar lo que acontecerá en un futuro.

Sea cual fuere la forma de proyectar, tanto por el lado de los agentes públicos como de los privados, estos datos se ingresan a la base de datos y se despliegan sus resultados, teniendo la precaución de señalar que estos corresponden a proyecciones, las cuales pueden ser modificadas a medida que se tenga información definitiva o se encuentren mejores indicadores de proyección.

